



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ИНОВАЦИИ И  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

## ДОГОВОР

№ BG16RFOP002-2.001-0122-C01 / Su- \_\_

Днес \_\_/\_\_/\_\_\_\_ г. в гр. Дряново, между страните:

**„ТИСИНА” ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Габрово, ул. Брянска № 5, вх.А, ет.4, ап.8, ап.8, с ДДС номер: BG 107531500, с ЕИК: 107531500, и адрес за кореспонденция: гр. Дряново, ул. „Д. Крушев” №13, представлявано от Николай Дянков – Управител, наричано накратко **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и,

/Посочва се наименование, адрес и др. данни, идентифициращи изпълнителя (ЕИК/Булстат)/ (**„Изпълнител”**), от друга страна,

се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Изпълнителят се задължава да достави и въведе в експлоатация следното оборудване:

**Обособена позиция 1:** Стругов обработващ център - 1 бр.

**Обособена позиция 2:** Оптико-емисионен анализатор на сплави - 1 бр.,

Твърдомер по Бринел - 1 бр.,

Машина за якостни изпитания на материали - 1 бр.

Ръчна шлифовъчна и полираща машина - 1 бр.

**Обособена позиция 3:** Барабанна дробометна машина - 1 бр.

**Обособена позиция 4:** Газокар.- 1 бр.

(ненужното се изтрива)

**наречено по-долу „Стоките“**, описано по вид, количество, качество, единични цени и други изисквания в Офертата на кандидата, която е неразделна част от този договор, като се задължава да го монтира и въведе в експлоатация.

(2) Възложителят се задължава при условията на този договор да заплати цената на доставената стока и да я приеме.

### II. ЦЕНА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Цената на стоката, предмет на този договор, е .....

(2) Възложителят е длъжен да плати цената, както следва:

**20 %** авансово плащане след подписване на договор;

**80 %** балансово плащане след подписване на финален приемо-предавателен протокол и пускане в експлоатация.

Всички плащания ще се извършват след представяне на фактура, в която да бъде упоменат текста „във връзка с изпълнение на договор за безвъзмездна финансова помощ №

*“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Тисина“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”*



BG16RFOP002-2.001-0122-C01 / 20.06.2016 год.“.

(3) Дължимата цена се заплаща от Възложителя по банков път. Банковата сметка на Изпълнителя е.....

### III. ДОСТАВЯНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

Чл.3 (1) Изпълнителят се задължава на свой риск и за своя сметка да достави и предаде стоката на Възложителя в следното място: **гр. Дряново, ул. „Д. Крушев” №13.**

(2) Стоката трябва да бъде доставена и предадена най-късно ..... срок от подписване на договора, но не по-късно от срока на договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP002-2.001-0122-C01.

(3) Изпълнителят уведомява Възложителя за деня на предаването поне 7 дни предварително.

(4) Възложителят е длъжен да осигури свои представители за получаването на стоката.

(5) Предаването на стоката се извършва с приемо-предавателен протокол, подписан от страните, съставляващ неразделна част от този договор.

Чл.4 Рискът от погиването или повреждането на стоката преминават върху Възложителя от момента, в който стоката му бъде предадена с приемо-предавателен протокол.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5. Изпълнителят е длъжен:

1. Да прехвърли на Възложителя правото на собственост на стоката
2. Да достави и предаде стоката при уговорените в този договор условия и срокове;
3. Да издаде фактура във връзка с извършената продажба;
4. Да предаде на Възложителя следните документи относно продадената стока: фактура, приемо-предавателен протокол ; техническа документация на български език.
5. Да монтира стоката, като я въведе в експлоатация, за което страните подписват двустранен протокол;

Чл. 6. Изпълнителят гарантира, че трети лица нямат право на собственост или други права (претенции) по отношение на стоката, които могат да противопоставят на Възложителя.

Чл. 7. Изпълнителят има право:

1. да получи уговорената цена;
2. да развали договора без спазване изискванията на чл. 87 от ЗЗД, ако Възложителят не заплати цената на стоката, както е уговорено в чл.2, ал.3;

Чл. 8. (1) Ако Възложителят е в забава за получаване на стоката, Изпълнителят може:

- да я предаде за пазене;
- да я продаде по пазарни цени, след като извести Възложителя за това;
- да развали договора.

(2) Разноските на Изпълнителя във връзка с действията по предходната алинея са за сметка на Възложителя.

### V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. (1) Възложителят е длъжен:

1. Да приеме стоката;
2. Да заплати уговорената цена по реда и условията на този договор

*“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Тисина“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”*



(2) Възложителят може да откаже да получи стоката в следните случаи:

1. ако стоката или част от нея е с недостатъци или не отговаря на договорените изисквания;
2. ако доставената стока не съответства на описаната в Техническата оферта обособена позиция.

Чл.10 (1) Възложителят е длъжен да прегледа стоката в 5-дневен срок от получаването и ако последната има недостатъци, да уведоми писмено незабавно Изпълнителя. Ако Възложителят не направи това, стоката се смята за одобрена;

(2) При недостатъци на стоката Възложителят има право да иска тя да бъде заменена с качествена стока или да иска съответно намаление на цената чрез приспадане със стойността на стоката с недостатъци.

Чл. 11 Ако Възложителят откаже да приеме доставената му стока или част от нея, той е длъжен да я съхранява с грижата на добрия търговец, за времето, което обикновено е необходимо за Изпълнителя да даде нарежданията си. При забава на Изпълнителя Възложителят може да предаде стоката на трето лице за пазене, като уведоми Изпълнителя за това.

## VI. ГАРАНЦИИ, РЕКЛАМАЦИИ, НЕУСТОЙКИ, СПОРОВЕ

Чл.12 (1) Изпълнителят е длъжен да гарантира:

1. че доставените стоки са нови, неизползвани и са от най-съвременни модели, в които са вложени най-съвременни технологии и материали;
2. че всички доставени артикули нямат дефекти вследствие на дизайна, вложените материали или изработката.

(2) Гаранцията по ал. 1 е в сила за срок от ... месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за доставка, инсталиране и внедряване на оборудването по образец на финансиращата програма.

(3) Изпълнителят дължи банкова или парична гаранция в размер на 5% от стойността на договора за изпълнение за добро изпълнение на поръчката, предмет на настоящия договор. Гаранцията се освобождава от Възложителя в срок от 30 работни дни от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за доставка и внедряване на оборудването. В случаи на частично и/или цялостно неизпълнение на чл. 3 от настоящият договор Възложителят има право да задържи гаранцията за добро изпълнение.

Чл.13. Рекламации за скрити дефекти и недостатъци се правят не по-късно от 30 дни преди изтичането на гаранционния срок на стоката

Чл.14. КУПУВАЧЪТ е длъжен, при установяване на количествени несъответствия и недостатъци в качеството да свика комисия, в която да участва представител на ДОСТАВЧИКА, а ако ДОСТАВЧИКЪТ не изпрати свой представител – да състави акт с представител на БУЛГАРКОНТРОЛА.

Чл.15. При забавяне от страна на ДОСТАВЧИКА при предаването на дължимите стоки той дължи неустойка в размер на половин процент за всеки просрочен ден, но не повече от петнадесет процента от стойността на дължимите стоки.

Чл.16. В случай, че ДОСТАВЧИКЪТ се забави повече от 10 работни дни с предаването на стоките, КУПУВАЧЪТ има право да развали договора. Развалянето има действие от деня, в който ДОСТАВЧИКЪТ е получил писмено уведомление.

Чл.17. В случай, че КУПУВАЧЪТ се забави със заплащането на уговорената в настоящия договор сума, той дължи неустойка в размер на половин процент за всеки просрочен ден, но не повече от петнадесет процента от дължимата сума.

*“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Тисина“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”*



Чл.18. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото ѝ да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

Чл.19. Споровете, възникнали по тълкуването или изпълнението на настоящия договор ще се решават от страните по споразумение, а когато това се окаже невъзможно – пред Арбитражния съд на БТПП.

Чл.20. За неуредени от настоящия договор въпроси ще се прилагат съответните разпоредби, предвидени от Закона.

## **VII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ**

Чл. 21 (1) Ако Възложителят забави плащането на цената, той дължи неустойка в размер на 0,5 % от неплатената сума за всеки просрочен ден, но не повече от 15 % от дължимата сума.

(2) Ако Изпълнителят е в забава за предаване на стоката, той дължи неустойка в размер на 0,5% от цената за всеки ден на забава, но не повече от 15 % от дължимата сума.

## **VIII ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 22. Всички съобщения и уведомления между страните по този договор ще бъдат в писмена форма за действителност.

Чл. 23. Страните могат да променят или изменят по взаимно съгласие условията по този договор чрез сключване на допълнителни споразумения /анекси/ към него в писмена форма, предварително одобрени от УО.

Чл. 24. Нищожността на някоя от клаузите в договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 25. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд, като имуществените спорове по договора се отнасят за решаване пред родово в компетентния съд.

Чл.26. **Общи разпоредби** -- условията на чл. 3, 4, 5, 6, 11.3 „б” и чл. 14 от Общите условия – приложение към договора за БФП на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, се отнасят и за страните по настоящия договор:

## **ОБЩИ И АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗПОРЕДБИ КЪМ ДБФП**

### **Член 3 – Отговорност**

3.1. Управляващият орган не носи отговорност за вреди, нанесени на служителите или имуществото на Бенефициента по време на изпълнение на проекта или като последица от него.

3.2. Бенефициентът поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на проекта или като последица от него. Управляващият орган не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на Бенефициента, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

### **Член 4 – Конфликт на интереси и свързаност**

*“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Тисина“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”*



4.1. Бенефициентът се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване и предотвратяване на конфликт на интереси и/или свързаност по смисъла на § 1. от Допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и да уведоми незабавно Управляващия орган относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт или свързаност. При изпълнение на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, бенефициентът няма право да сключва договори с лица, с които е свързан по смисъла на § 1. от Допълнителните разпоредби на Търговския закон и/или са обект на конфликт на интереси.

Бенефициентът може да сключва трудови/граждански договори с лица по § 1, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон, ако отговарят на изискванията на заеманата длъжност, като същите бъдат представени за изричното одобрение на Управляващия орган преди/след сключването на договора, придружени от мотивирана обосновка за необходимостта от това.

4.2. Конфликт на интереси е налице, когато за безпристрастното и обективно изпълнение на функциите по договора на което и да е лице, може да възникне съмнение поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които то има с друго лице, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012, както и по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Конфликт на интереси по настоящия член е налице и когато:

а) Бенефициент, който не е бюджетно предприятие, сключи трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;

б) Лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ е придобило дялове или акции от капитала на бенефициент по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020.

в) Бенефициент сключи договор за консултантски услуги с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ.

4.3. При възлагане изпълнението на дейности по проекта на външни изпълнители, Бенефициентът следва да спазва следните изисквания:

а) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура за възлагане, участникът в процедура за възлагане да не се представлява от лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;

б) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура за възлагане, участникът да няма сключен трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган или докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;

в) Към датата на подаване на оферта от съответния участник в процедура по възлагане, лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ не следва да притежава дялове или акции от

*“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Тисина“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”*





капитала на участника в процедурата, при изпълнение на дейности по проект, съфинансиран по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020;

г) Към датата на подаване на офертата от съответния участник в процедура за възлагане, участникът да няма сключен договор за консултантски услуги с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ.

4.4. Бенефициентът се задължава да осигури спазване на всички изисквания, посочени в чл. 4.2, букви „а“ до „в“ и чл. 4.3, букви „а“ до „г“, като Управляващият орган има право да извършва проверки по изпълнение на задълженията на бенефициентите. При установяване на нарушения на тези задължения, Управляващият орган има право да наложи финансова корекция на основание чл. 70, ал. 1, т. 1 от ЗУСЕСИФ или да прекрати едностранно сключения административен договор за предоставяне на безвъзмездна помощ и да поиска възстановяване на средствата по договора. Проверките за спазване на изискванията, посочени в чл. 4.3 от настоящите Общи условия се извършват от лицата, осъществяващи дейности по наблюдение и контрол на изпълнението на административните договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, включително мониторинг и проверки на място.

#### **Член 5 – Поверителност**

5.1. При спазване на разпоредбата на чл. 14 от настоящите Общи условия, Управляващият орган, лицата, упълномощени от него, Сертифициращият орган и Бенефициентът се задължават да запазят поверителността на всички предоставени документи, информация или други материали, за периода по чл. 14.8 „а“ и 14.9. Европейската комисия и Европейската сметна палата имат право на достъп до всички документи, предоставени на лицата, посочени по-горе, като спазва същите изисквания за поверителност.

5.2. При реализиране на своите правомощия Управляващият орган, упълномощените от него лица, Сертифициращият орган, Бенефициентът и Европейската комисия спазват изискванията за неприкосновеността на личните данни за физическите лица и опазването на търговската тайна за юридическите лица в съответствие с чл. 9 от Регламент за изпълнение (ЕС) № 1011/2014 на Комисията и в съответствие с Директива 2002/58/ЕО на Европейския парламент и на Съвета, Директива 2009/136/ЕО на Европейския парламент и на Съвета и Директива 95/46/ЕО на Европейския парламент и на Съвета.

#### **Член 6 – Визуална идентификация**

6.1. Бенефициентът се задължава да уведомява обществеността за целта на изпълнявания от него проект и за подкрепата на проекта от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информация и комуникация, предвидени в Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета.

6.2. При всички мерки за информация и комуникация, предприемани от бенефициента, се предоставя информация за подкрепата, чрез поставяне на:

- а) емблемата на Европейския съюз в съответствие с техническите характеристики, предвидени в Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията;
- б) посочване на подкрепата на проекта от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020.

*“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Тисина“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”*



6.3. Бенефициентът включва информацията по чл. 6.2. във всеки документ, свързан с изпълнението на проекта, който е насочен към обществеността или към лицата имащи отношение към изпълнението на проекта, включително в сертификати за участие и други сертификати, при всякакви контакти със средствата за осведомяване, във всички обяви или публикации, свързани с проекта, както и на конференции и семинари.

Всеки документ на Бенефициента в горните случаи, трябва да съдържа следното изявление: *“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Тисина“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”*

6.4. По време на изпълнение на проекта Бенефициентът информира обществеността за получената подкрепа, като включва на уебсайта на бенефициента — когато такъв съществува — кратко описание на операцията, пропорционално на равнището на подкрепа, включително на нейните цели и резултатите от нея, и откроява финансовата подкрепа от Европейския съюз.

6.5. По време на изпълнението и след приключване на проекта Бенефициентът информира обществеността за получената подкрепа чрез поставяне на плакат, табела или билборд съобразно размера на публичната подкрепа и в предвидените в Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 случаи.

6.6. Бенефициентът упълномощава Управляващия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват неговото наименование и адрес, предназначението на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ, максималния размер на помощта и съотношението на финансиране на допустимите разходи по проекта, съгласно предвиденото в чл. 3 от договора.

#### **Член 11 – Прекратяване на договора**

11.3. Управляващият орган има право да прекрати Договора без предизвестие и без да изплаща каквито и да било обезщетения, в случай на нередност<sup>1</sup> от страна на Бенефициента, както и в случаите, когато :

б) съществува подозрение в измама<sup>2</sup> съгласно чл. 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности, корупционни действия, участие в престъпни организации или всякакви други неправомерни действия в ущърб на финансовите интереси на Европейските общности. Това условие се отнася и до партньорите, изпълнителите и представителите на Бенефициента;

<sup>1</sup> всяко нарушение на правото на Съюза или на националното право, свързано с прилагането на тази разпоредба, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез начисляване на неправомерен разход в бюджета на Съюза.

<sup>2</sup> относно приходи и разходи, всяко умишлено действие или бездействие, свързано с:

- използването или представянето на фалшиви, грешни или непълни изявления или документи, което води до злоупотреба, нередно теглене или неправомерно намаляване на средства от общия бюджет на Европейските общности или от бюджети, управлявани от или от името на Европейските общности,
- укриване на информация в нарушение на конкретно задължение, със същия резултат,
- използването на такива средства за различни цели от тези, за които те първоначално са били отпуснати,
- злоупотреба на правомерно получена облага със същия ефект.

*“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Тисина“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”*



## **Член 14 – Счетоводни отчети и технически и финансови проверки**

14.1. Бенефициентът трябва да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на проекта, използвайки подходяща система за документация и счетоводно отчитане. Разходите следва да са отразени в счетоводната документация на бенефициента чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система.

14.2. Счетоводните отчети и разходите, свързани с проекта, трябва да подлежат на ясно идентифициране и проверка като за изпълнението на проекта се обособи отделна счетоводна аналитичност.

14.3. В случаите, когато Бенефициентът не е бюджетно предприятие и избраната по договора схема на плащане включва авансово плащане, той се задължава да открие и поддържа отделна банкова сметка или отделна партида към наличната му банкова сметка само за нуждите на проекта като гарантира, че генерираните лихви по нея могат да бъдат проследими и доказани, както и, че информацията по банковата сметка ще позволи лесното идентифициране и проследяване на разходите до и в счетоводните му системи. Счетоводните отчети трябва да съдържат данни за натрупаните лихви върху средствата, изплатени от Управляващия орган.

14.4. Бенефициентът трябва да гарантира, че данните, посочени в отчетите, предвидени в чл. 2 от настоящите Общи условия, отговарят на тези в счетоводната система и документация и са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, съгласно чл. 14.8 и чл. 14.9. от настоящите Общи условия.

14.5. Бенефициентът е длъжен да допуска Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.5 от настоящите Общи условия, Агенцията за държавна финансова инспекция и Националната агенция за приходите да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Тези проверки могат да се провеждат до изтичане на сроковете по чл. 14.8 и чл. 14.9:

а) Освен указаното в чл. 14.5 от настоящите Общи условия, Бенефициентът е длъжен да допусне Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.5 от настоящите Общи условия Агенцията за държавна финансова инспекция и Националната агенция за приходите, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

б) За тази цел Бенефициентът се задължава да предостави на служителите или представителите на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, на външни одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.5 от настоящите Общи условия, на Агенцията за държавна финансова инспекция и на Националната агенция за приходите, достъп до местата, където се осъществява проектът, в това число и

*“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Тисина“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”*





достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Тези документи включват фактури, справки за отработени дни, както и всички останали документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, като тръжна документация относно процедурите провеждани от Бенефициента във връзка с изпълнението на проекта, оферти от кандидати в процедурите, документи, свързани с процедури по оценка, договори с изпълнители, счетоводна документация, ведомости за заплати, кореспонденция с Управляващия орган, платежни документи, приемо-предавателни протоколи и др. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.5 от настоящите Общи условия, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а Бенефициентът следва да уведоми Управляващия орган за точното им местонахождение.

14.6. В случай че Бенефициентът не представи оригинали или приемливи копия от горепосочените документи при поискване от страна на лицата по чл. 14.5 от настоящите Общи условия, това е основание за искане от страна на Управляващия орган за възстановяване на безвъзмездната помощ.

14.7. Бенефициентът гарантира, че правата на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи проверки съгласно чл. 13.5 от настоящите Общи условия, да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите партньори и подизпълнители. Когато партньор или подизпълнител на Бенефициента е международна организация, се прилагат споразумения за проверки, сключени между тази организация и Европейската комисия.

14.8. Срокът за съхранение на документите по настоящия чл. 14 от Общите условия е, както следва:

а) в случаите, когато предоставянето на безвъзмездна помощ не представлява държавна/минимална помощ - три години, считано от 31 декември на годината на предаването на Европейската комисия на годишните счетоводни отчети, в които са включени разходите по проекта в съответствие с чл. 140, пар. 1 Регламент (ЕС) № 1303/2013;

б) в случаите, когато предоставянето на безвъзмездна помощ представлява държавна/минимална помощ - 10 години от датата на предоставяне на помощта ad hoc или от датата на предоставяне на последната помощ по схемата.

14.9. Управляващият орган информира бенефициента за началната дата, от която текат сроковете по чл. 14.8. Срокът по чл. 14.8, б. „а“ спира да тече в случай на съдебно производство или при надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

#### **Неразделна част от настоящия договор е:**

**Приложение № 1 – Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за участие в процедура с Публична покана във връзка с изпълнение на Договор за БФП BG16RFOP002-2.001-0122-C01.**

*“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Тисина“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ИНОВАЦИИ И  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

Договорът се състави и подписа в по два еднакви оригинални екземпляра, по един за всяка от страните.

**За Изпълнителя:**

**За Възложителя:**

Наименование:

Наименование:

Подпис:

Подпис:

Дата:

Дата:

*“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Тисина“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”*